



**אוניברסיטת תל אביב**  
**TEL AVIV UNIVERSITY**

תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס בקשה לפתיחת ספק חדש**

שלום רב,

נא להשיב על כל השאלות במלואן, טופס שיוגש עם מענה חלקי יוחזר למבקש.

1. שם הספק - \_\_\_\_\_
2. מהו הסיווג החשבונאי של הספק - ח.פ. / חברה בע"מ / עוסק מורשה / עוסק פטור / מלכ"ר / עמותה / פרטי ללא עסק

3. מספר הסיווג החשבונאי - \_\_\_\_\_

4. סיבה והסבר לפתיחת הספק - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. האם בוצעה התקשרות מול הספק - כן / לא  
במידה והתשובה היא כן, נא להסביר מדוע - \_\_\_\_\_

6. משך תקופת הפעילות מול הספק - חד פעמי / חודשי / רבעוני / שנתי

7. היקף סכום הפעילות מול הספק - חד פעמי \_\_\_\_\_ ₪

חודשי \_\_\_\_\_ ₪

רבעוני \_\_\_\_\_ ₪

שנתי \_\_\_\_\_ ₪

**בסכום שמעל 100 אש"ח יהא צורך במכרז**

8. סוג השירות שנותן הספק - \_\_\_\_\_

9. הערות - \_\_\_\_\_

10. הצהרה – אין לי קירבה / היכרות מוקדמת עם הספק.

בברכה,

מדור ספקים ומוטבים

אגף הכספים

טלפון: 03-6408782

פקס: 03-6405643

דוא"ל: [supplyks@tauex.tau.ac.il](mailto:supplyks@tauex.tau.ac.il)



שם המבקש (שם פרטי+ משפחה): \_\_\_\_\_

ותמת היחידה: \_\_\_\_\_